

**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W ZADANIU
pn. „Białostocki Teatr Seniora Magdalena – Partycypacyjny Teatr Pokoleń”
organizowanego przez Fundację „Magdalena”**

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Zadanie pn. „Białostocki Teatr Seniora Magdalena – Partycypacyjny Teatr Pokoleń” dofinansowane ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach programu Narodowego Centrum Kultury: Kultura – Interwencje. Edycja 2026.
2. Na potrzeby niniejszego Regulaminu zadanie określone w ust. 1, którego dotyczy niniejszy Regulamin może być także zwane „Projektem”.
3. Zadanie pn. „Białostocki Teatr Seniora Magdalena – Partycypacyjny Teatr Pokoleń” jest adresowany do 15 seniorów, którzy ukończyli 60. rok życia i zamieszkują na terenie miasta Białegostoku lub powiatu białostockiego.
4. Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Zadaniu pn. „Białostocki Teatr Seniora Magdalena – Partycypacyjny Teatr Pokoleń” określa kryteria i zasady uczestnictwa w Zadaniu, procedury rekrutacji Uczestniczek/ków Zadania, ich prawa i obowiązki oraz zasady organizacji działań w ramach Zadania.
5. Zadanie realizowane jest od dnia 06.05.2026 r. do 30.10.2026 r.
6. Realizatorem Zadania (Zleceńbiorcą) jest Fundacja Magdalena z siedzibą przy ul. Warszawskiej 79, 15-201 Białystok; NIP: 9662203652; REGON 541071082.
7. Udział w Zadaniu jest bezpłatny.

§ 2

Cel Zadania

Celem Zadania jest twórcza aktywizacja i integracja społeczna seniorów z Białegostoku i okolic, przeciwdziałanie wykluczeniu i osamotnieniu osób starszych, budowanie relacji międzypokoleniowych oraz ochrona i kultywowanie lokalnej pamięci i historii miasta. Zadanie realizowane jest w modelu teatru partycypacyjnego – uczestnicy stają się współtwórcami spektaklu teatralnego na bazie własnych wspomnień i doświadczeń życiowych, występując na profesjonalnej scenie ramię w ramię z zawodowymi aktorami Teatru Dramatycznego.

§ 3

Zakres, organizacja i sposób realizacji

1. W ramach realizacji Zadania Uczestniczki / Uczestnicy wezmą udział w bezpłatnym cyklu 15 warsztatów edukacyjno-teatralnych (m.in. warsztaty wydobywcze, aktorskie, ruchowe oraz scenograficzne z elementami upcyklingu), a także w próbach generalnych, które zakończą się udziałem w spektaklu finałowym na profesjonalnej scenie Kina TON w Białymstoku w dniu 8.10.2026 r. Uczestniczki / Uczestnicy wezmą także udział w wydarzeniach towarzyszących, w tym w wernisażu wystawy fotograficznej oraz międzypokoleniowym spotkaniu integracyjnym.
2. Zajęcia i wydarzenia odbywać się będą zgodnie z harmonogramem udostępnianym w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej Realizatora. Wszystkie działania realizowane są w miejscach wolnych od

barier architektonicznych, ze wsparciem wolontariuszy oraz z zapewnieniem tłumaczenia wydarzenia finałowego na Polski Język Migowy (PJM).

§ 4

Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja rozpoczyna się wraz z akcją promocyjną Zadania i będzie prowadzona przez kadrę Zadania od dnia 03.08.2026 r. do momentu zrekrutowania zakładanej liczby osób.
2. Rekrutacja potrwa do momentu pozytywnego zakwalifikowania 15 osób. W sytuacji większej liczby zgłoszeń zostanie utworzona lista rezerwowa.
3. W Zadaniu może wziąć udział 15 osób, które spełnią następujące warunki na dzień złożenia Formularza rekrutacyjnego (Załącznik nr 1 do Regulaminu):
 - a) zamieszkują na terenie miasta Białegostoku lub powiatu białostockiego;
 - b) mają ukończony 60-ty rok życia.
4. Formularze rekrutacyjne do udziału w Zadaniu przyjmowane będą w Biurze Projektu.
5. W przypadku, gdy do Zadania w procesie rekrutacji nie zostanie zebrana zakładana liczba osób przewiduje się przedłużenie rekrutacji.
6. Zgłoszenia do udziału w Zadaniu można składać osobiście/przez osobę upoważnioną w Biurze Projektu pn. „Białostocki Teatr Seniora Magdalenka – Partycypacyjny Teatr Pokoleń” w siedzibie Fundacji Magdalenka przy ul. Warszawskiej 79 w Białymstoku, za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub poczty elektronicznej na adres: kontakt@fundacjamagdalenka.eu. W przypadku przesłania skanów podpisanych dokumentów drogą mailową należy dostarczyć oryginały do Biura Projektu w ciągu 5 dni od ich przesłania.
7. W celu dokonania zgłoszenia do udziału w Zadaniu należy dostarczyć prawidłowo wypełnione i podpisane dokumenty, tj.
 - a) Wypełniony i podpisany Formularz rekrutacyjny (Załącznik nr 1);
 - b) Wypełnioną i podpisaną deklarację uczestnictwa w Zadaniu (Załącznik nr 2);
 - c) Podpisaną klauzulę informacyjną Fundacji „Magdalenka” (Załącznik nr 3)
 - d) Podpisaną klauzulę informacyjną Narodowego Centrum Kultury (Załącznik nr 4)
 - e) Podpisaną klauzulę informacyjną Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego (Załącznik nr 5).
8. Zgłoszenia do udziału w Zadaniu złożone przy użyciu formularzy innych niż opracowane przez Realizatora będą odrzucane.
9. Dokumenty rekrutacyjne nie podlegają zwrotowi.
10. Dokumentacja rekrutacyjna przetwarzana jest i przechowywana z poszanowaniem postanowień zapisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (DZ.Urz.UE.L.119.1).
11. W celu wyboru Uczestniczek/ków Zadania powołana zostanie Komisja Rekrutacyjna.
12. O zakwalifikowaniu Uczestniczek/ków do Zadania będą decydowały następujące kryteria:
 - a) złożenie w Biurze Projektu kompletu wymaganych i poprawnie wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych w określonym przez Realizatora terminie,
 - b) spełnienie kryteriów wymienionych w § 4 pkt. 3 niniejszego Regulaminu.

13. Po zakwalifikowaniu Uczestniczek/ków każda osoba zostanie powiadomiona telefonicznie lub pisemnie o zakwalifikowaniu do udziału w Zadaniu i o harmonogramie planowanych działań.

14. Osoby z listy rezerwowej będą kwalifikowane do udziału w Zadaniu w przypadku rezygnacji osób z listy podstawowej.

15. Za dzień rozpoczęcia udziału Uczestniczki/ka w Zadaniu przyjmuje się datę podpisania Deklaracji uczestnictwa w Zadaniu.

§ 5

Prawa i obowiązki Uczestniczki/Uczestnika Zadania

1. Uczestniczka/nik ma prawo do udziału w organizowanych w ramach Zadania spotkań.
2. Uczestniczka/nik Zadania zobowiązuje się do:
 - 1) przestrzegania postanowień Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Zadaniu „Białostocki Teatr Seniora Magdalena – Partycypacyjny Teatr Pokoleń”,
 - 2) regularnego i aktywnego udziału w warsztatach i próbach,
 - 3) udziału w spektaklu finałowym w dniu 8.10.2026 r. w Kinie TON w Białymstoku,
 - 4) każdorazowego potwierdzania obecnności poprzez złożenie podpisu,
 - 5) bieżącego informowania Realizatora o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w Zadaniu,
 - 6) niezwłocznego informowania Realizatora o zmianie jakichkolwiek danych osobowych i kontaktowych wpisanych w Formularzu rekrutacyjnym.
3. Uczestniczka/Uczestnik Zadania przyjmuje do wiadomości, że twórczy wkład wniesiony przez nią/niego w realizację spektaklu finałowego oraz innych materiałów o charakterze twórczym powstałych w ramach Zadania zostanie udostępniony na licencji Creative Commons Uznanie autorstwa – Użycie niekomercyjne – Na tych samych warunkach 4.0 Międzynarodowa Licencja Publiczna (CC BY-NC-SA 4.0), stosownie do wymagań wynikających z Umowy o dofinansowanie zawartej między Fundacją „Magdalena” a Narodowym Centrum Kultury. Wyrażenie zgody w tym zakresie jest warunkiem uczestnictwa w Zadaniu i następuje przez podpisanie Deklaracji uczestnictwa (Załącznik nr 2 do Regulaminu).
4. Uczestniczka/Uczestnik Zadania przyjmuje do wiadomości, że na podstawie postanowień Umowy zawartej przez Fundację „Magdalena” z Narodowym Centrum Kultury, Fundacja jest zobowiązana udzielić Narodowemu Centrum Kultury niewyłącznej, nieograniczonej terytorialnie licencji, z prawem do udzielania sublicencji, na korzystanie ze stworzonych przy realizacji Zadania materiałów wideo oraz dokumentacji fotograficznej (także tej stanowiącej załącznik do sprawozdania z realizacji Zadania), zawierającej utrwalony wizerunek, głos uczestniczek / uczestników działań realizowanych w ramach Zadania, w celu informowania o działaniach podejmowanych przez Fundację oraz Narodowe Centrum Kultury w ramach realizacji Programu „Kultura – Interwencje. Edycja 2026” i promocji Narodowego Centrum Kultury oraz Programu „Kultura-Interwencje. Edycja 2026”. Postanowienie to dotyczy również materiałów, których twórcą lub współtwórcą jest / będzie Uczestniczka/Uczestnik oraz materiałów przekazanych Fundacji przez Uczestniczkę/Uczestnika w związku z realizacją Zadania, w szczególności przekazanych Fundacji archiwalnych fotografii i wspomnień (nagarnych lub spisanych) senierek i seniorów. Szczegółowe warunki przekazania Fundacji praw do ww. utworów, w tym archiwalnych fotografii oraz wspomnień, jak również zakres udzielanych licencji, będą każdorazowo określone w odrębnej umowie lub porozumieniu zawierany z daną/y Uczestniczką/nikiem.

5. Wyrażenie zgody na objęcie powyższych materiałów licencją udzielaną przez Fundację „Magdalena” Narodowemu Centrum Kultury jest warunkiem uczestnictwa w Zadaniu i następuje poprzez podpisanie Deklaracji uczestnictwa (załącznik nr 2 do Regulaminu).

§ 6

Zasady rezygnacji

1. Rezygnacja z uczestnictwa w Zadaniu w trakcie jego trwania może nastąpić w każdej chwili bez podania przyczyny i wymaga niezwłocznego poinformowania Realizatora projektu.
2. W przypadku gdy Uczestniczka/nik zrezygnuje z udziału w Zadaniu, w jego miejsce zostaje zakwalifikowana inna osoba.
3. Uczestniczka/nik może zostać wykluczony z udziału w Zadaniu w szczególności z powodu:
 - a) rażącego naruszania norm społecznych i nie przestrzegania Regulaminu Zadania (w szczególności zakłócania realizacji czynności i działań uniemożliwiającego prawidłowe działanie)
 - b) nieusprawiedliwionej nieobecności na więcej niż 20% planowanych zajęć warsztatowych.
4. Decyzję w zakresie wykluczenia Uczestniczki/nika z udziału w Zadaniu podejmuje Realizator.
5. Realizator zastrzega sobie prawo do zaprzestania realizacji Zadania w przypadku rozwiązania umowy o dofinansowanie Zadania. W przypadku rozwiązania umowy o dofinansowanie Realizator nie ponosi odpowiedzialności wobec Uczestniczki/ka.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Zadanie jest dofinansowane ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach programu Narodowego Centrum Kultury: Kultura – Interwencje. Edycja 2026.
2. Uczestniczka lub Uczestnik zobowiązana/y jest do stosowania się do niniejszego Regulaminu.
3. Realizator Projektu zobowiązuje się do rzetelności w organizacji działań i stałego nadzoru metodycznego i organizacyjnego nad jego realizacją.
4. Sprawy nieuregulowane w niniejszym Regulaminie są rozstrzygane przez Realizatora Projektu.
5. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu, o czym niezwłocznie informuje Uczestniczki/ków na stronie internetowej Realizatora.
6. Powyższy Regulamin obowiązuje od dnia 03.08.2026 r.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz rekrutacyjny,

Załącznik nr 2 – Deklaracja uczestnictwa w Zadaniu,

Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna Fundacji „Magdalena”,

Załącznik nr 4 - Klauzula informacyjna Narodowego Centrum Kultury,

Załącznik nr 5 – Klauzula informacyjna Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego.