



BLISKO LUDZI.  
BLISKO SERCA.

## REGULAMIN KLUBU FUNDACJI „Magdalena”

### PREAMBUŁA

Klub Fundacji „Magdalena” (zwany dalej „Klubem”) jest jednostką organizacyjną powołaną przez Fundację „Magdalena” (zwaną dalej „Fundacją”) w celu realizacji jej misji społecznej na rzecz osób w wieku 50 i więcej lat, zamieszkałych na terenie województwa podlaskiego. Fundacja działa na podstawie przepisów ustawy o fundacjach i statutu. Klub stanowi przestrzeń aktywności, która sprzyja integracji społecznej i poprawie jakości życia swoich członków.

### ROZDZIAŁ I

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

##### § 1

1. Klub nosi nazwę: Klub Fundacji „Magdalena”, zwany dalej „Klubem”.
2. Klub jest jednostką organizacyjną Fundacji „Magdalena”, działającą w oparciu o niniejszy Regulamin oraz Statut Fundacji „Magdalena”. Siedziba Fundacji „Magdalena” znajduje się w Białymstoku.
3. Klub nie posiada odrębnej osobowości prawnej – działa w imieniu i na rzecz Fundacji „Magdalena”.
4. Klub Fundacji mieści się pod adresem ul. Warszawska 79 w Białymstoku.
5. Terenem działalności Klubu jest województwo podlaskie.

##### § 2

1. Klub działa na podstawie:
  - Ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach
  - Statutu Fundacji „Magdalena”,
  - Niniejszego Regulaminu.
2. Wszelkie działania prowadzone przez Fundację muszą być zgodne ze statutem i nie mogą mu zaprzeczać.

##### § 3

Celem Klubu jest:

- 1) Wspieranie aktywności osób w wieku 50+.
- 2) Organizowanie zajęć wspierających aktywność.
- 3) Przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu i izolacji osób starszych.
- 4) Integracja środowiska lokalnego w województwie podlaskim.
- 5) Umożliwienie członkom Klubu udziału w programach i inicjatywach społecznych realizowanych przez Fundację.

### ROZDZIAŁ II

#### CZŁONKOSTWO W KLUBIE

##### § 4

1. Członkiem Klubu może zostać osoba fizyczna, która spełnia łącznie następujące warunki:
  - a) ukończyła 50. rok życia,
  - b) posiada miejsce zamieszkania na terenie województwa podlaskiego,
  - c) złożyła pisemną deklarację przystąpienia do Klubu, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu.
  - d) zaakceptowała postanowienia niniejszego Regulaminu,
  - e) uiszczyła wpisowe w wysokości wynikającej z aktualnej oferty członkowskiej Klubu,
  - f) uiszczyła składkę członkowską zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie oraz ofercie członkowskiej Klubu.

- II kwartał (kwiecień–czerwiec): do 30 kwietnia,
  - III kwartał (lipiec–wrzesień): do 31 lipca,
  - IV kwartał (październik–grudzień): do 31 października.
4. Pierwsza składka uiszczana jest wraz z wpisowym w dniu złożenia deklaracji przystąpienia do Klubu. Jeśli przystąpienie do Klubu następuje w trakcie trwania kwartału, opłata składki następuje w wysokości proporcjonalnej, przy założeniu, że obowiązek opłaty składki obejmuje cały miesiąc, w którym następuje przystąpienie do Klubu. Wpisowe zawsze jest w tej samej wysokości, niezależnie od czasu przystąpienia do Klubu.
5. Składki opłacane są przelewem na rachunek bankowy Fundacji lub gotówką w siedzibie Klubu.
6. Zarząd Fundacji może, w uzasadnionych przypadkach, na pisemny wniosek członka, podjąć decyzję o odroczeniu terminu płatności składki lub jej umorzeniu.
7. Chęć skorzystania z benefitów określonych w ofercie członkowskiej i przypisanych do poszczególnych pakietów, a uzależnionych od płatności składki członkowskiej – zawsze wymaga by składki były płacone w sposób ciągły (nieprzerwanie) przez określony wymagany co do danego benefitu czas (np. 6 miesięcy, 1 rok).

#### ROZDZIAŁ IV DZIAŁALNOŚĆ KLUBU

##### § 9

1. Klub organizuje dla swoich członków zajęcia i aktywności, zgodnie z aktualną ofertą Klubu.
2. Harmonogram zajęć ustalany jest przez Zarząd Fundacji lub Koordynatora Klubu i podawany do wiadomości członków z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.
3. Udział w zajęciach organizowanych przez Klub jest co do zasady bezpłatny dla członków posiadających uregulowane składki członkowskie, zgodnie z wybranym pakietem. Klub może jednak proponować członkom zajęcia dodatkowo płatne, na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
4. Klub może proponować członkom udział w zajęciach i wydarzeniach o charakterze dodatkowo płatnym, wykraczających poza standardową ofertę programową Klubu, finansowaną ze składek członkowskich.
5. Zajęcia dodatkowo płatne mogą obejmować przykładowo w szczególności:
  - warsztaty prowadzone przez zewnętrznych specjalistów, ekspertów lub artystów,
  - kursy certyfikowane lub z materiałami szkoleniowymi,
  - wyjazdy, wycieczki i wyjścia kulturalne wymagające pokrycia kosztów transportu, biletów wstępu lub zakwaterowania,
  - zajęcia wymagające zakupu specjalistycznych materiałów lub sprzętu itp.
6. Informacja o zajęciach dodatkowo płatnych każdorazowo zawiera:
  - nazwę i opis zajęć,
  - termin i miejsce realizacji,
  - wysokość odpłatności,
  - termin i sposób dokonania płatności,
  - termin i warunki rezygnacji z udziału.
7. Udział w zajęciach dodatkowo płatnych jest całkowicie dobrowolny i nie jest warunkiem korzystania z pozostałych świadczeń Klubu ani utrzymania członkostwa.
8. Informacja o planowanych zajęciach dodatkowo płatnych podawana jest do wiadomości członków z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem, za pośrednictwem ogłoszenia w siedzibie Klubu lub drogą elektroniczną.
9. Chęć udziału w zajęciach dodatkowo płatnych członek zgłasza pisemnie, telefonicznie lub elektronicznie do Koordynatora Klubu w terminie wskazanym w informacji o zajęciach.
10. Płatność za zajęcia dodatkowo płatne dokonywana jest z góry, przelewem na rachunek bankowy Fundacji lub gotówką w siedzibie Klubu, w terminie wskazanym w informacji o zajęciach.
11. W przypadku rezygnacji z udziału w zajęciach dodatkowo płatnych:
  - rezygnacja złożona na więcej niż 7 dni przed terminem zajęć uprawnia do pełnego zwrotu dokonanej wpłaty, chyba że Fundacja już poniosła koszty związane z organizacją zajęć
  - rezygnacja złożona na 7 dni lub mniej przed terminem zajęć może skutkować zatrzymaniem całości lub części wpłaty, jeżeli Fundacja poniosła już koszty związane z organizacją zajęć - o czym członek jest informowany każdorazowo w informacji o zajęciach,

2. O zmianach Regulaminu członkowie Klubu informowani są pisemnie lub drogą elektroniczną z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem przed wejściem zmian w życie.
3. Brak sprzeciwu ze strony członka w terminie 14 dni od dnia poinformowania o zmianach uznaje się za akceptację nowego brzmienia Regulaminu.

## ROZDZIAŁ VII

### OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

#### § 14

1. Administratorem danych osobowych członków Klubu jest Fundacja „Magdalena”.
2. Dane osobowe członków przetwarzane są w celu realizacji członkostwa w Klubie, obsługi składek, organizacji zajęć oraz realizacji bonusów, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO).
3. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych zawarte są w klauzuli informacyjnej RODO, stanowiącej część deklaracji przystąpienia do Klubu – czyli załącznik nr 1 do Regulaminu.

## ROZDZIAŁ VIII

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

#### § 15

1. Klub ulega rozwiązaniu na podstawie uchwały Zarządu Fundacji.
2. W przypadku rozwiązania Klubu, Zarząd Fundacji określa sposób rozliczenia zobowiązań wobec członków, w tym kwestię zwrotu nadpłaconych składek.

#### § 16

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają postanowienia Statutu Fundacji oraz przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego uchwalenia przez Zarząd Fundacji.
3. Regulamin dostępny jest dla wszystkich zainteresowanych w siedzibie Klubu oraz na stronie internetowej Fundacji.

#### **Załączniki:**

- załącznik nr 1 Deklaracja przystąpienia do Klubu Fundacji „Magdalena” wraz z klauzulą informacyjną RODO.
- załącznik nr 2 Oferta członkowska Klubu Fundacji „Magdalena”

*Regulamin uchwalony przez Zarząd Fundacji „Magdalena” w dniu 14.04.2026 r.*

*Podpis Zarządu Fundacji „Magdalena”:*

